

ANUNCI

Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (exp. núm. 2019/13516)

La presidència de la Diputació de Barcelona ha dictat el decret número 1388/22, de 14 de febrer, el text íntegre del qual és el següent:

I. La Diputació de Barcelona es constitueix en sessió plenària extraordinària el dia 11 de juliol de 2019, com a conseqüència de les eleccions locals de 26 de maig de 2019, nomenant presidenta l'Excma. Sra. Núria Marín Martínez i, en sessió plenària de 23 de juliol de 2019, aprova el Cartipàs corresponent al mandat 2019-2023, tot determinant l'estructura organitzativa de la Corporació.

II. Vistes les **delegacions de competències** conferides pel **Ple a favor de la presidència i de la Junta de Govern**, les quals resulten de l'acord núm. 92/19, adoptat en sessió plenària de 23 de juliol de 2019 (BOPB de 26.7.2019).

III Vistes les **delegacions de competències** conferides per la **presidència a favor de la Junta de Govern**, les quals resulten del decret núm. 8836/19, de 17 de juliol (BOPB de 23.7.2019), així com els nomenaments respectius.

IV. Vistes les **delegacions de competències** conferides per la **Presidència a favor d'òrgans unipersonals** mitjançant decret núm. 8924/19, de 23 de juliol (BOPB de 25.7.2019), modificat parcialment per decret 8985/19 de 26 de juliol (BOPB de 30.7.2019) i per decret núm. 9775/19, de 13 de setembre (BOPB de 18.9.2019), així com els nomenaments respectius, decrets refosos en el decret núm. 14600/19, de 16 de desembre, que aprova la Refosa 1/2020 (BOPB de 19.12.2019) *de nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple*, i modificats, al seu torn, per decret núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6.5.2021), de nomenament de la Sra. Abigail Garrido Tinta com a diputada delegada de turisme, per decret núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31.5.2021), de nomenament del Sr. Jesús Naharro Rodríguez com a diputat delegat de salut pública i consum, per decret núm. 7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16.7.2021), d'atribució de competències en matèria de formació interna a la presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns, per decret 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB 6.10.2021), d'avocació temporal per la presidència de la Diputació de les competències que foren delegades en favor de la presidència delegada de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, en haver renunciat al seu càrrec de diputat l'anterior titular, Sr. Alfredo Vega López.

Al seu torn, per decret núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB 2.11.2021) es deixa sense efecte el decret 10586/21, d'1 d'octubre (BOPB 6.10.2021) que disposà l'avocació

temporal esmentada i es nomena el Sr. Josep Monrás Galindo com a president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut. A més, en haver renunciat al seu càrrec de diputat l'anterior titular, Sr. Oscar Sierra Gaona, es nomena la Sra. Ana María Martínez Martínez com a diputada delegada de comerç. No es disposa substitució del Sr. Sierra en la seva condició de diputat adjunt de Serveis Interns.

Posteriorment, per decret núm. 518/22, de 27 de gener (BOPB 31.1.2022) es nomena el Sr. Valentí Junyent i Torras com a diputat delegat de mobilitat, espais naturals i prevenció d'incendis forestals, en haver renunciat al seu càrrec de diputat l'anterior titular, Sr. Josep Tarin i Canales.

V. Vista la delegació de signatura conferida per la presidència mitjançant decret 8966/19, de 23 de juliol, en favor de la diputada adjunta de Presidència i delegada per a les Relacions Internacionals, Sra. Pilar Díaz Romero.

VI. Vist l'acord plenari núm. 126/19, de 31 d'octubre de 2019, pel qual es redenomenen l'Àrea d'Infraestructures, Mobilitat, Urbanisme, Habitatge i Espais Naturals i l'Àrea de Medi Ambient, així com la Comissió Informativa i de Seguiment en la qual s'integren les dites Àrees, que passen a denominar-se, respectivament, *Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals, Àrea d'Acció Climàtica i Comissió Informativa i de Seguiment d'Infraestructures, Espais Naturals i Acció Climàtica.*

VII. Vist l'acord plenari núm. 64/21, de 29 d'abril de 2021, pel qual es redenomenen l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar i la Comissió Informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les persones que passen a ser, respectivament, *l'Àrea d'Igualtat i Sostenibilitat Social i la Comissió Informativa i de Seguiment de Polítiques de Ciutadania.*

VIII. Atès que, a efectes de claredat, es considera oportú recollir la redistribució de competències dels òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple en una nova Refosa, mitjançant la qual, igualment s'aclareixen algunes previsions dels decrets de delegacions.

En virtut de tot això, en ús de les facultats conferides pels articles 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 61 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i 4 del vigent Reglament orgànic de la Diputació,

RESOLC

Primer. Aprovar la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, d'acord amb el text que es transcriu a continuació:

**REFOSA NÚM. 1/2022 SOBRE NOMENAMENTS I DELEGACIÓ DE
COMPETÈNCIES I ATRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA, DIFERENTS DEL PLE**

ÍNDEX

- 1. NOMENAMENTS DE PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA, DE PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES I DE SEGUIMENT, DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES I DE DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE MATÈRIA.**
- 2. COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA.**
- 3. COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DE GOVERN.**
- 4. COMPETÈNCIES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA.**
 - 4.1. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA.**
 - 4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS, DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS I DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL.**
- 5. COMPETÈNCIES DE DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA.**
- 6. COMPETÈNCIES DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES DE MATÈRIA.**
- 7. ABAST DE LA DELEGACIÓ EN RELACIÓ AMB LES COMPETÈNCIES DELEGADES AMB CARÀCTER GENÈRIC.**

1. NOMENAMENTS DE PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA, DE PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES I DE SEGUIMENT, DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES I DE DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES DE MATÈRIA.

Els **nomenaments** que corresponen als/les diputats/des són els que tot seguit s'indiquen:

1.1. PRESIDÈNCIA I PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA:

1. ÀREA DE PRESIDÈNCIA:

Excma. Sra. Núria Marín Martínez.

2. ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS:

Sr. Carles Ruiz Novella.

3. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ:

Sra. Eva María Menor Cantador.

4. ÀREA DE CULTURA:

Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares.

5. ÀREA D'INFRASTRUCTURES I ESPAIS NATURALS:

Sr. Pere Pons i Vendrell.

6. ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL:

Sra. Lluïsa Moret Sabidó.

7. ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL:

Sr. Josep Arimany i Manso.

8. ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT:

Sr. Josep Monrás Galindo.

9. ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA:

Sr. Francisco Javier Gomar Martín.

1.2. DIPUTATS/DES DELEGATS/DES DE MATÈRIA I DIPUTATS/DES ADJUNTS/ES D'ÀREA I DE MATÈRIA:

I. ÀREA DE PRESIDÈNCIA:

1) DIPUTADA ADJUNTA DE PRESIDÈNCIA I DELEGADA PER A LES RELACIONS INTERNACIONALS:

Sra. Pilar Díaz Romero.



2) DIPUTADA DELEGADA PER A L'AGENDA 2030 I ELS OBJECTIUS DE DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE (ODS):

Sra. Núria Parlón Gil.

3) DIPUTADA DELEGADA PER A LES POLÍTIQUES DE PARTICIPACIÓ:

Sra. Núria Parlón Gil.

II. ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS:

1) DIPUTAT ADJUNT DE RECURSOS HUMANS:

Sr. Rubén Guijarro Palma.

III. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ:

1) DIPUTADA DELEGADA DE TURISME:

Sra. Abigail Garrido Tinta.

2) DIPUTADA DELEGADA DE COMERÇ:

Sra. Ana María Martínez Martínez.

IV. ÀREA D'INFRASTRUCTURES I ESPAIS NATURALS:

1) DIPUTAT DELEGAT DE MOBILITAT, ESPAIS NATURALS I PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS:

Sr. Valentí Junyent i Torras.

V. ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL:

1) DIPUTAT DELEGAT DE SALUT PÚBLICA I CONSUM:

Sr. Jesús Naharro Rodríguez.

2) DIPUTADA DELEGADA PER A LES POLÍTIQUES D'IGUALTAT:

Sra. Alba Barnusell Ortuño.

VI. ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT:

1) DIPUTAT DELEGAT D'ESPORTS:

Sr. David Escudé Rodríguez.

2) DIPUTAT DELEGAT DE JOVENTUT:

Sr. Javier Silva Pérez.

1.3. PRESIDÈNCIES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES I DE SEGUIMENT:

- 1. COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE PRESIDÈNCIA, SERVEIS INTERNS I INNOVACIÓ, que comprèn les matèries de l'ÀREA DE PRESIDÈNCIA; l'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS i l'ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL:**

Presidenta: Sra. Pilar Díaz Romero.

Suplent: Sr. Josep Arimany i Manso.

- 2. COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT D'INFRAESTRUCTURES, ESPAIS NATURALS i ACCIÓ CLIMÀTICA, que comprèn les matèries de l'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS i l'ÀREA D'ACCIÓ CLIMÀTICA:**

Presidenta: Sra. Carmela Fortuny i Camarena.

Suplent: Sr. Francisco Javier Gomar Martín.

- 3. COMISSIÓ INFORMATIVA i DE SEGUIMENT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ, que comprèn l'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, TURISME I COMERÇ:**

President: Sr. Jaume Collboni Cuadrado.

Suplent: Sra. Eva María Menor Cantador.

- 4. COMISSIÓ INFORMATIVA I DE SEGUIMENT DE POLÍTIQUES DE CIUTADANIA, que comprèn les matèries de l'ÀREA DE CULTURA; l'ÀREA D'EDUCACIÓ, ESPORTS I JOVENTUT i l'ÀREA D'IGUALTAT I SOSTENIBILITAT SOCIAL:**

Presidenta: Sra. Núria Parlón Gil.

Suplent: Sr. Joan Carles Garcia i Cañizares.

1.4. PRESIDÈNCIA DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES:

President: Sr. Carles Ruiz Novella.

Suplent: Sra. Pilar Díaz Romero.

2. COMPETÈNCIES DE LA PRESIDÈNCIA

Correspon a la **PRESIDÈNCIA** l'exercici de les **competències pròpies o per delegació** següents:

2.1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ:

- a) Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació en matèries de competència plenària de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada, **per delegació del Ple.**
- b) L'exercici del règim d'imposició de penalitats en els contractes de competència plenària que no hagin estat objecte de delegació en la Junta de Govern, **per delegació del Ple.**
- c) Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada, en relació amb aquelles matèries pròpies de l'Àrea que no hagin estat delegades a cap diputat/da de la mateixa Àrea.
- d) Aprovar i adjudicar els contractes menors i els contractes basats en acords marc fins al límit de l'import del contracte menor de l'Àrea de Presidència no delegats en cap diputat/da.

2.2. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS I SUBVENCIONS:

- a) Aprovar les operacions de crèdit, sempre que estiguin previstes en el pressupost i el seu import acumulat dins de l'exercici econòmic no superi el 10% dels seus recursos ordinaris, així com les operacions de tresoreria quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15% dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior.
- b) Aprovar la liquidació del pressupost, donant-ne compte al Ple en la següent sessió que celebri.
- c) Sol·licitar i acceptar ajuts i subvencions en el cas que el compromís que se'n derivi per a la corporació sigui superior a 30.000 euros.
- d) Atorgar subvencions per concessió directa d'un import superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.

- e) En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera, adoptar les previsions que determinen les bases d'execució del pressupost.

2.3. EN MATÈRIA DE RECURSOS HUMANS:

- a) Declarar la compatibilitat o la incompatibilitat del desenvolupament d'altres activitats per al personal al servei de la corporació, **per delegació del Ple**, excepció feta de la relativa als membres electes que es reserva el Ple i es regula per la seva normativa específica.
- b) Exercir el comandament superior de personal, competència que inclou:
 - 1) El nomenament i el cessament del personal eventual de confiança o d'assessorament especial i l'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la designació del personal directiu professional, així com el nomenament i cessament d'aquest i, en general, l'adopció de resolucions sobre la resta d'aspectes relatius al nomenament i a la situació del dit personal, excepció feta de la determinació de les seves retribucions i de les característiques genèriques d'aquests llocs de treball que corresponen al Ple corporatiu.
 - 2) La separació del servei dels funcionaris propis de la Diputació i l'acomiadament del seu personal laboral, donant-ne compte al Ple en la primera sessió que celebri.
 - 3) L'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la provisió dels llocs de treball de nivell de complement de destinació 26 i fins al 30, així com l'adscripció provisional, la comissió de serveis, el nomenament i el cessament dels qui ocupin els dits llocs de treball.
- c) Autoritzar desplaçaments del personal de la Diputació fora d'Espanya.

2.4. EN MATÈRIA D'ORGANITZACIÓ I DE RÈGIM JURÍDIC:

- a) Exercir accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària per delegació del Ple, i en matèries de les seves pròpies competències.
- b) Exercir, per raons d'urgència, les competències del Ple i les de la Junta de Govern, sense perjudici de la ratificació per l'òrgan competent en la següent sessió que celebri.
- c) Adoptar les mesures necessàries per coordinar totes les àrees i els serveis de la Diputació, el que inclou:

- La coordinació i l'impuls de la política general en relació amb el desenvolupament del Pla d'actuació del mandat.
 - L'exercici de les competències, de forma transversal, d'impuls i coordinació de les polítiques de cooperació amb els ajuntaments.
 - Coordinar la interrelació de la Diputació de Barcelona amb les diferents administracions i entitats públiques i privades en matèries i activitats relacionades amb l'àmbit competencial de la corporació.
- d) Aprovar convenis específics l'import dels quals no superi els 100.000 euros, llevat dels relatius a l'atorgament de subvencions per concessió directa de fins a 22.000 euros, l'aprovació dels quals correspondrà a la presidència delegada de l'àrea corresponent.

En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el líndar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.

- e) Firmar els convenis en aquells supòsits en què la representació no sigui exercida per la presidència delegada de l'àrea o per un/a diputat/da delegat/da i els d'especial rellevància institucional.
- f) Adoptar les mesures necessàries i vinculades amb l'exercici de les competències que afectin a més d'una àrea, o quan siguin avocades expressament per la **presidència** per al coneixement i resolució d'un assumpte determinat.
- g) Organitzar els serveis administratius de la corporació, en el marc del Reglament orgànic.
- h) Resoldre les discrepàncies derivades d'objeccions i/o d'informes d'omissió de fiscalització, que no és delegable, d'acord amb allò que disposa l'article 217 del Text refós de la Llei d'hisendes locals, sens perjudici de les competències que corresponen al Ple.
- i) Exercir les competències no atribuïdes o delegades a cap altre òrgan de la Diputació.

2.5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ:

- a) Elevar al Ple l'aprovació del Pla Xarxa de Governes Locals o altres instruments anàlegs i el seu Protocol general.

- b) Elevar a la Junta de Govern la creació de programes complementaris i altres instruments anàlegs i el seu règim, així com l'aprovació de la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, i la creació d'instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governos Locals, per tal d'ajustar-se a les necessitats dels governos locals.
- c) Presidir les meses de concertació entre la Diputació de Barcelona i els ens locals, sense perjudici, si s'escau, de la seva delegació.
- d) Signar els convenis específics de col·laboració que se subscriuguin entre la Diputació de Barcelona i els ens locals com a formalització dels ajuts derivats de la Xarxa de Governos Locals, l'import dels quals superi els 100.000 euros, o quan la presidència avoqui aquesta competència.
- e) Aprovar la liquidació provisional de meses de concertació, d'ajuts econòmics de catàlegs de serveis i de programes complementaris.
- f) Aprovar recursos de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació atorgats per concessió directa d'un import superior a 22.000 euros, i la seva modificació, si s'escau, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas, quan aquest no superi els 100.000 euros. S'exceptuen els recursos consistents en fons de prestació, l'aprovació i liquidació dels quals corresponen a la Junta de Govern.
- g) Aprovar les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats, dels recursos consistents en ajuts econòmics derivats de Catàleg i atorgats pel procediment de concurrència pública.
- h) Aprovar les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renúncies i les redistribucions de saldos no acceptats, dels recursos derivats de programes complementaris.
- i) Presidir la resta d'instruments i espais de cooperació específics.
- j) Aprovar els preacords assolits en el si de les meses de concertació, o d'altres instruments i espais de cooperació específics, entre la Diputació de Barcelona i els ens locals, així com les seves modificacions.
- k) Dictar les instruccions i disposicions necessàries per tal d'implementar el Pla Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació.
- l) Exercir aquelles altres competències no atribuïdes a altres òrgans.

3. COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DE GOVERN

Correspon a la **JUNTA DE GOVERN** l'exercici de les **competències delegades pel Ple i per la presidència** següents:

3.1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DE PROJECTES:

- a) Aprovar i adjudicar **contractes administratius**, sempre que el seu valor estimat excedeixi dels 6.000.000 d'euros, sempre que no superi el 10% del recursos ordinaris del pressupost o la seva durada sigui superior a 4 anys, incloses les eventuals pròrrogues, **per delegació del Ple**.
- b) Aprovar i adjudicar tot tipus de **contractes privats**, sempre que el pressupost base de licitació excedeixi dels 3.000.000 d'euros, sempre que no superi el 10% del recursos ordinaris del pressupost, **per delegació del Ple**.
- c) Convalidacions i conversions d'actes o acords, així com els reconeixements de crèdits relatius a les contractacions i concessions que el Ple delega en la Junta de Govern i, en tot cas, aquelles conversions dels actes o acords de contractació que siguin competència d'altres òrgans corporatius i en el moment de la seva contractació no disposessin de consignació pressupostària, **per delegació del Ple**. La delegació no compren els reconeixements de crèdits quan no disposin de consignació pressupostària.
- d) L'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan no estiguin previstos en el pressupost i en tots els casos en què legalment el Ple sigui competent per a la ulterior contractació i fins el límit del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, **per delegació del Ple**.

3.2. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

- a) Les concessions sobre béns corporatius de qualsevol naturalesa quan el pressupost base de licitació superi els 3.000.000 d'euros sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, **per delegació del Ple**.

La delegació no comprèn la concessió de béns o serveis per més de 5 anys, quan la quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost, ja que en aquest cas la competència correspon al Ple amb el quòrum de la majoria absoluta del número legal de membres previst en l'article 47.2.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- b) L'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació superi 3.000.000 d'euros sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, **per delegació del Ple**.

- c) L'alienació de patrimoni quan el seu valor superi els 3.000.000 d'euros sempre que no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i l'alienació de béns declarats de valor històric o artístic sigui quin sigui el seu valor, **per delegació del Ple**.

La delegació no comprèn l'alienació de béns quan la quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost, ja que en aquest cas la competència correspon al Ple amb el quòrum de la majoria absoluta del número legal de membres previst en l'article 47.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- d) La cessió de béns mobles no utilitzables per la Diputació la té atribuïda la Junta de Govern, d'acord amb les bases reguladores aprovades pel **Ple** de la Diputació en la sessió de 25 de gener de 1996 (BOPB núm. 35, del 9.2.1996).
- e) La cessió d'ús de béns immobles quan no tingui caràcter ocasional, ni una durada superior a quatre anys, **per delegació de la presidència**.
- f) La cessió del dret d'ús i habitació en la forma proposada en l'article 523 i següents del Codi civil i la resta de legislació aplicable, **per delegació de la presidència**.
- g) La cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 3.000.000 d'euros i superior a 60.000 euros, **per delegació de la presidència**.

3.3. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS I BEQUES:

- a) L'establiment o la modificació de preus públics, el que inclou els dels organismes autònoms quan no cobreixin el cost del servei o activitat, **per delegació del Ple**.
- b) L'aprovació de la convocatòria i la concessió de subvencions en concurrència, així com l'aprovació de la convocatòria de beques i premis de naturalesa subvencional, **per delegació de la presidència**.
- c) L'atorgament de subvencions i crèdits en execució dels programes de Crèdit Local i Caixa de Crèdit i instruments similars, **per delegació de la presidència**.
- d) La sol·licitud i l'acceptació de subvencions, quan la normativa de la convocatòria exigeixi acord del Ple corporatiu i permeti la seva delegació, **per delegació del Ple**.

La dita delegació inclou la competència per a l'aprovació dels convenis, així com la facultat de dictar tots els actes administratius necessaris en relació als procediments que es puguin derivar.

- e) L'aprovació de les bases per a l'atorgament de beques de col·laboració i premis de naturalesa no subvencional i de les bases específiques per a la concessió de subvencions, **per delegació del Ple**.

3.4. EN MATÈRIA DE SENTÈNCIES JUDICIALS, RÈGIM JURÍDIC I RELACIONS INTERADMINISTRATIVES:

- a) La resolució dels conflictes d'atribucions que es plantegin entre òrgans i entitats dependents de la Diputació, quan afectin òrgans col·legiats o membres d'aquests, **per delegació del Ple**.

La dita delegació no inclou el plantejament de conflictes de competències a d'altres entitats locals i resta d'administracions públiques, ja que en aquest cas la competència és indelegable d'acord amb l'article 33.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- b) Donar-se per assabentada i, si escau, adoptar els acords necessaris per a l'execució en els seus termes literals de les sentències, providències, interlocutòries i resta d'actes judicials que hagin estat dictats pels òrgans jurisdiccionals de qualsevol naturalesa, especialment pels Jutjats unipersonals i Tribunals del contenciós administratiu, en els recursos i reclamacions interposats contra actes i disposicions de la presidència o adoptats per la Junta de Govern **per delegació de la presidència**.
- c) Donar-se per assabentada de les interlocutòries, sentències fermes de qualsevol naturalesa, providències, arxius, i qualsevol altre fórmula de finalització del procés judicial, sempre que es tractin d'assumpes que hagi adoptat el Ple o la Junta de Govern per delegació d'aquest, **per delegació del Ple**.
- d) La declaració de lesivitat dels actes anul·lables, d'acord amb el que disposa l'article 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, **per delegació del Ple**.
- e) Resten reservats al **Ple** els actes necessaris per a la declaració de nul·litat dels actes i disposicions administratives de conformitat amb el procediment de revisió d'ofici regulat en l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot això excepció feta de les competències atribuïdes als òrgans de contractació per l'article 41 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- f) L'acord d'estendre, en matèria tributària i de personal, els efectes d'una sentència en ferm que hagués reconegut una situació jurídica individual a favor d'una o més persones, quan es donin els supòsits de l'article 110 de la Llei

29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, **per delegació del Ple.**

- g) Els acords que fan referència al desistiment i els convenis de taxacions judicials o extrajudicials, **per delegació del Ple.**

La delegació no comprèn les avinences a les demandes judicials, les transaccions sobre els béns i/o drets locals i el sotmetiment a arbitratge de les conteses sobre aquests béns o drets, ja que aquests acords corresponen al Ple corporatiu, en tant que requereixen el quòrum de la majoria absoluta del número legal de membres de la Corporació, d'acord amb l'article 230 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

- h) La designació de representants en els supòsits en què originàriament la competència correspongui al Ple, i sempre que sigui delegable, a excepció de la primera designació, **per delegació del Ple.**
- i) L'exercici d'aquelles altres competències que lleis diferents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueixen al Ple i no tinguin caràcter indelegable, **per delegació del Ple.**
- j) L'adopció de mesures i l'establiment de criteris de coordinació general en relació amb els Serveis i els Organismes dependents de la Corporació, a proposta de la **presidència, per delegació d'aquesta.**
- k) L'aprovació de convenis amb altres entitats, **per delegació de la presidència,** en els supòsits següents:
- 1) Convenis marc o protocols generals.
 - 2) Convenis tipus referits a una pluralitat de destinataris.
 - 3) Convenis específics per un import superior a 100.000 euros.

En el cas de convenis específics en què es prevegi el cofinançament d'una determinada activitat conjuntament amb altres institucions, el llinar econòmic de la competència vindrà determinat per l'import total a gestionar per la Diputació amb independència del seu origen.

- l) L'emissió dels informes sol·licitats per les entitats locals, en relació amb projectes d'estatuts de mancomunitats o altres entitats associatives i agrupacions per al sosteniment del lloc de treball de secretari, **per delegació de la presidència.**

3.5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ:

- a) Aprovar la creació de programes complementaris i d'altres instruments anàlegs i el seu règim, així com aprovar la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, i aprovar la creació d'instruments i espais de cooperació específics en desplegament del Pla Xarxa de Governos Locals per tal d'ajustar-se a les necessitats dels governs locals, **per delegació de la presidència**.
- b) Aprovar la liquidació definitiva de Meses de concertació, **per delegació de la presidència**.
- c) Aprovar el Catàleg de serveis i el seu règim, la convocatòria i aprovació dels recursos consistents en ajuts econòmics i la liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, **per delegació de la presidència**.
- d) Aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis i el seu règim, així com la seva liquidació definitiva, quan comporti revocació de recursos, **per delegació de la presidència**.
- e) Aprovar convenis específics, sempre que l'import sigui superior a 100.000 euros, **per delegació de la presidència**.

4. COMPETÈNCIES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA.

Correspon a les **PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA**, en relació amb el seu àmbit, **per delegació de la presidència**, l'exercici de les **competències executives i resolutòries, genèriques i específiques**, següents:

4.1. COMPETÈNCIES GENÈRIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES D'ÀREA

1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DE PROJECTES:

- a) Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada, en relació amb aquelles matèries pròpies de l'àrea que no hagin estat delegades a cap diputat/da de la mateixa àrea.
- b) Aprovar i adjudicar els contractes menors i els contractes basats en acords marc fins al límit de l'import del contracte menor i adoptar els actes de tràmit i d'execució que se'n puguin derivar, en les matèries relacionades amb la seva delegació.
- c) L'aprovació de projectes d'obres i serveis, l'import dels quals no superi els 6.000.000 d'euros i sempre que estiguin previstos en el pressupost anual.

2. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

En el marc dels programes respectius, aprovar la cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 60.000 euros.

3. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS, PREMIS I BEQUES:

- a) La sol·licitud i l'acceptació d'ajuts i subvencions, sempre que el compromís que se'n derivi per a la corporació no sigui superior a 30.000 euros.
- b) L'atorgament de subvencions per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.
- c) La concessió de beques i premis de naturalesa subvencional.
- d) En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera:
 - l'aprovació de pròrrogues d'execució i justificació, les reduccions de saldos sobrants per menor import justificat i les acceptacions de renúncies de les subvencions no derivades de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació;
 - i la resta de les previsions que els atribueixin les bases d'execució del pressupost.
- e) L'autorització i la disposició de l'abonament de quotes de les entitats de les que la Diputació tingui la condició de sòcia, patrona o membre de ple dret.

4. EN MATÈRIA D'ORGANITZACIÓ I DE RÈGIM JURÍDIC:

- a) Convocar, presidir i aixecar les reunions de la respectiva Comissió Informativa i de Seguiment, així com resoldre els empats amb el seu vot de qualitat, quan la competència no hagi estat delegada a cap altre diputat/da.
- b) Coordinar i supervisar les actuacions de les delegacions i dels serveis adscrits a l'àrea, incloses les facultats de formular propostes i de resoldre mitjançant actes administratius amb efectes jurídics davant tercers.
- c) Ordenar la preparació, l'execució i la publicació de les resolucions i els acords de la Diputació relatius als assumptes de la seva competència.
- d) Representar la Diputació en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels serveis o de l'exercici de les facultats delegades en aquest acte, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la presidència de la corporació, o per un/a diputat/da delegat/da.

- e) Aquelles altres actuacions necessàries per al bon funcionament dels serveis propis del seu àmbit, sempre que no s'ultrapassin les limitacions establertes en la delegació o en les bases d'execució del pressupost.

5. EN MATÈRIA DE XARXA DE GOVERNS LOCALS O ALTRES INSTRUMENTS DE COOPERACIÓ.

- a) Elevar a la Junta de Govern l'aprovació i liquidació definitiva dels fons de prestació derivats de catàlegs de serveis, quan comporti revocació de recursos.
- b) Aprovar la liquidació provisional dels fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.
- c) Aprovar recursos de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació atorgats per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, i la seva modificació, si s'escau, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas. S'exceptuen els recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis, l'aprovació i liquidació dels quals corresponen a la Junta de Govern.
- d) Aprovar les pròrrogues d'execució i justificació, els canvis en els ajuts atorgats, les subrogacions, els errors materials, les renunciacions i les redistribucions de saldos no acceptats, dels recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.
- e) Signar els convenis específics de col·laboració que se subscriuguin entre la Diputació de Barcelona i els ens locals com a formalització dels ajuts derivats de la Xarxa de Governos Locals, l'import dels quals no superi els 100.000 euros.

4.2. COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS, DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS I DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL:

1. DE LES PRESIDÈNCIES DELEGADES DE L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS I DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I ESPAIS NATURALS:

a) En matèria de **contractació**:

- 1) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació administrativa no atribuïts a altres òrgans, el valor estimat dels quals no superi 6.000.000 d'euros, inclosos els plurianuals de durada no superior a 4 anys, incloses eventuales pròrrogues.

- 2) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació privada no atribuïts a altres òrgans, el pressupost base de licitació dels quals no superi 3.000.000 d'euros.
 - 3) Adoptar els actes de tràmit i d'execució en matèria de contractació, com ara els relatius a l'aprovació de certificacions finals d'obres executades -incloses les de major amidament-, d'ampliacions de terminis d'execució, de devolució i cancel·lació de garanties definitives, de liquidació de contractes, de plans de seguretat i salut en el treball i d'altres anàlegs.
 - 4) Les presidències de les meses de contractació segons els seus àmbits funcionals respectius, sense perjudici de posteriors delegacions que pugui disposar la presidència.
 - 5) Les competències delegades en matèria de **contractació**, no atribuïdes a altre òrgan, s'exerciran per:
 - a) la **presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals** en relació amb els expedients que tramitin les gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines que s'adscriuen a la dita Àrea.
 - b) la **presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns** en relació amb els expedients que tramitin les gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines que s'adscriuen a la dita Àrea i a la resta d'àrees corporatives no incloses en l'apartat a).
- b) En matèria de **patrimoni**:
- 1) Les concessions sobre béns corporatius quan el pressupost base de licitació no superi 3.000.000 d'euros.
 - 2) L'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el pressupost base de licitació no superi 3.000.000 d'euros, així com l'alienació de patrimoni quan el valor no superi la quantia indicada.
 - 3) Adoptar l'acte d'iniciació, així com la tramitació i resolució, dels expedients sobre negocis jurídics patrimonials de conformitat amb la memòria justificativa elaborada.
 - 4) Formalitzar els negocis jurídics patrimonials, tant en document contractual com en cas d'elevar-se a escriptura pública.
 - 5) Adoptar els actes d'execució o gestió dels contractes i altres negocis jurídics patrimonials, entre d'altres, subrogacions, cessions, pròrrogues, autorització d'obres, modificacions, revisió de preus i anàlegs, així com la resolució de reclamacions relatives al contractes patrimonials.

- 6) Aprovar l'extinció dels contractes patrimonials, ja sigui mitjançant liquidació o resolució anticipada.
- 7) Les competències delegades en matèria de **patrimoni**, no atribuïdes a altre òrgan, s'exerciran per:
- a) la **presidència delegada de l'Àrea d'Infraestructures i Espais Naturals** en relació amb els expedients que tramitin les gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines que s'adscriuen a la dita Àrea.
 - b) la **presidència delegada de l'Àrea de Recursos Humans, Hisenda i Serveis Interns** en relació amb els expedients que tramitin les gerències, direccions, subdireccions, serveis i oficines que s'adscriuen a la dita Àrea i a la resta d'àrees corporatives no incloses en l'apartat a).

2. DE LA PRESIDÈNCIA DELEGADA DE L'ÀREA DE RECURSOS HUMANS, HISENDA I SERVEIS INTERNS:

- a) L'exercici de les competències en matèria de **comandament directe del personal** pel que afecta a totes les àrees de la Diputació, que inclou les relatives a les matèries i àmbits següents:
 - 1) L'aprovació de la convocatòria i de les bases per a la selecció i provisió dels funcionaris i del personal laboral, del seu nomenament i contractació, sense perjudici de les competències que la presidència es reserva respecte el personal eventual i el personal directiu professional.
 - 2) Concessió i reconeixement de les situacions administratives del personal i adquisició i pèrdua de la relació de servei, a excepció de la competència relativa a la separació del servei dels funcionaris propis de la Diputació i l'acomiadament del seu personal laboral que es reserva la presidència.
 - 3) Reconeixement de drets, també els de contingut econòmic, concessió de permisos i llicències de personal i qualsevol altre dret que se'n derivi de les condicions de treball.
 - 4) Seguretat i salut en el treball.
 - 5) Mobilitat, formació, promoció professional, jornada i horaris.

Les competències en matèria de formació abasten el disseny, la conceptualització, la demanda, la programació, el desenvolupament, l'avaluació i el rendiment de comptes de la formació interna de la Diputació de Barcelona, així com també les de consultoria formativa i d'acreditació de competències i aprenentatges professionals de caràcter intern.

- 6) Règim disciplinari, sense perjudici de les competències que la presidència es reserva.
- 7) I, en general, l'adopció de qualsevol tipus d'acte administratiu, de tràmit o definitiu, en relació amb la resta de matèries i àmbits no inclosos dintre del comandament superior de personal.
- b) L'aprovació de l'**oferta pública** i del pla d'ocupació i les seves bases, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.
- c) La resolució de les **peticions d'assistència econòmicofinancera** que formulin els ens locals de la província de Barcelona.
- d) La convocatòria i l'atorgament de **beques** de col·laboració i **premis** de naturalesa no subvencional.
- e) En l'àmbit de la **gestió economicopressupostària** i financera, les previsions que determinin les bases d'execució del pressupost.
- f) L'exercici d'altres competències relatives a l'**àmbit patrimonial** de la corporació no atribuïdes o reservades a altres òrgans.
- g) La competència per a organitzar els serveis de **recaptació i de tresoreria**, sense perjudici de la competència plenària relativa a les formes de gestió.

3. DE LA PRESIDÈNCIA DELEGADA DE L'ÀREA D'INFRASTRUCTURES I ESPAIS NATURALS:

Les competències de la presidència relatives a l'expropiació forçosa, contingudes a la legislació reguladora de l'expropiació forçosa, especialment en cas d'expropiacions per raons d'urgència.

4. DE LA PRESIDÈNCIA DELEGADA DE L'ÀREA D'INNOVACIÓ, GOVERNS LOCALS I COHESIÓ TERRITORIAL:

La competència per a la coordinació del Portal de transparència i per a la incoació, tramitació i resolució dels expedients en matèria de dret d'accés a la informació pública.

5. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES DELEGADES I DIPUTATS DELEGATS DE MATÈRIA

DELEGAR en favor de les **DIPUTADES DELEGADES** i dels **DIPUTATS DELEGATS DE MATÈRIA** l'exercici de les **competències de proposta al més alt nivell, no executives ni resolutòries**, que a continuació es determinen:

1. EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DE PROJECTES:

- a) Adoptar l'acte d'iniciació de l'expedient de contractació de conformitat amb la memòria de necessitats elaborada.
- b) Proposar l'aprovació i adjudicació dels contractes menors i dels contractes basats en acords marc fins al límit de l'import del contracte menor.
- c) Proposar l'aprovació dels projectes d'obres i serveis l'import dels quals no superi els 6.000.000 d'euros i sempre que estiguin previstos en el pressupost.

2. EN MATÈRIA DE PATRIMONI:

En el marc dels programes de la matèria delegada, proposar la cessió d'ús de béns mobles quan el seu valor sigui igual o inferior a 60.000 euros.

3. EN MATÈRIA D'HISENDES LOCALS, SUBVENCIONS I PREMIS:

- a) Proposar la sol·licitud i l'acceptació d'ajuts i subvencions, sempre que el compromís que se'n derivi per a la corporació no sigui superior a 30.000 euros.
- b) Proposar l'atorgament de subvencions per concessió directa d'un import no superior a 22.000 euros, el que inclou l'aprovació del conveni corresponent, en el seu cas.
- c) Proposar la concessió de beques i premis de naturalesa subvencional.
- d) En l'àmbit de la gestió economicopressupostària i financera, proposar:
 - l'aprovació de pròrrogues d'execució i justificació, les reduccions de saldos sobrants per menor import justificat i les acceptacions de renúncies de les subvencions no derivades de la Xarxa de Governos Locals o altres instruments de cooperació;
 - i la resta de les previsions que determinin les bases d'execució del pressupost.
- e) Proposar l'autorització i la disposició de l'abonament de quotes de les entitats de les que la Diputació tingui la condició de sòcia, patrona o membre de ple dret.

4. EN L'ÀMBIT D'ORGANITZACIÓ DE LA MATÈRIA DELEGADA I DE RÈGIM JURÍDIC:

- a) Dirigir, impulsar, inspeccionar i gestionar en general els serveis adscrits, inclosa la facultat de formular propostes, però no la de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers.

- b) Ordenar la preparació, l'execució i la publicació de les resolucions i els acords de la Diputació relatius als assumptes de la seva competència.
- c) Representar la Diputació en la signatura dels convenis, contractes i altres documents que siguin conseqüència del funcionament dels serveis o de l'exercici de les facultats delegades, en aquells supòsits que la representació no sigui exercida per la presidència de la corporació o per la presidència delegada de l'àrea.
- d) Aquelles altres actuacions necessàries per al bon funcionament dels Serveis propis del seu àmbit o matèria, sempre que no s'ultrapassin les limitacions establertes en la delegació o en les bases d'execució del pressupost.
- e) Exercir les competències del/de la president/a de l'àrea en els supòsits d'absència, malaltia o vacant, llevat que la presidència de la corporació disposi altra cosa.

6. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREA I DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIA.

1. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREA:

Correspon, per delegació de la Presidència, a les **DIPUTADES ADJUNTES** i als **DIPUTATS ADJUNTS D'ÀREA** l'exercici de les **competències, de caràcter no executiu ni resolutori**, que a continuació es determinen:

- a) Assistir i col·laborar amb el/la president/a delegat/da de l'àrea de la qual n'és adjunt/a en el disseny de les polítiques públiques de les matèries assignades.
- b) Gestionar els assumptes de la competència de la corresponent àrea que el/la president/a d'aquesta li encarregui expressament.
- c) Gestionar els assumptes que el/la president/a delegat/da de l'àrea de la qual n'és adjunt/a li encomani.
- d) Impulsar les actuacions d'algun o alguns serveis adscrits a l'àrea per encàrrec del/de la president/a de l'àrea, i sota la supervisió del/de la diputat/da delegat/da de matèria corresponent.
- e) Signar, per indicació del/de la president/a delegat/da de l'àrea de la qual n'és adjunt/a, la documentació de tràmit pròpia del funcionament ordinari dels serveis adscrits, llevat de la que suposi l'emissió o la proposta de resolució d'actes que afectin tercers, així com les comunicacions dels assumptes que hagin estat prèviament resolts per l'òrgan competent.

- f) Aquelles altres que li siguin encomanades específicament pel/per la president/a delegat/da de l'àrea de la qual n'és adjunt/a.

2. COMPETÈNCIES DE DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIA:

Correspon, per delegació de la Presidència, a les **DIPUTADES I DIPUTATS ADJUNTS DE MATÈRIA** l'exercici de les **competències, de caràcter no executiu ni resolutori**, que a continuació es determinen:

- a) Assistir i col·laborar amb la presidència delegada de l'àrea o el/la diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a en el disseny de les polítiques públiques de les matèries assignades.
- b) Gestionar els assumptes de la competència de la corresponent àrea que el/la president/a d'aquesta li encarregui expressament.
- c) Gestionar els assumptes que la presidència delegada de l'àrea o el/la diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a li encomani.
- d) Impulsar les actuacions d'algun o alguns serveis adscrits a l'àrea per encàrrec del/de la president/a de l'àrea, i sota la supervisió, en el seu cas, del/de la diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a.
- e) Signar, per indicació de la presidència delegada de l'àrea o del/de la diputat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a, la documentació de tràmit pròpia del funcionament ordinari dels serveis adscrits, llevat de la que suposi l'emissió o la proposta de resolució d'actes que afectin tercers, així com les comunicacions dels assumptes que hagin estat prèviament resolts per l'òrgan competent.
- f) Aquelles altres que li siguin encomanades específicament per la presidència delegada de l'àrea o pel/per la diputat/da delegat/da delegat/da de matèria de la qual n'és adjunt/a.

7. ABAST DE LA DELEGACIÓ EN RELACIÓ AMB LES COMPETÈNCIES DELEGADES AMB CARÀCTER GENÈRIC.

Les delegacions de l'exercici de les competències executives i resolutòries conferides i detallades als apartats anteriors comprenen amb caràcter genèric, en l'àmbit de les competències respectives:

- a) La potestat de dictar tots els **actes administratius, de tràmit i/o definitius**, necessaris per a l'exercici de les competències delegades.
- b) La resolució dels **recursos administratius de reposició, tant potestatiu com obligatoris**, als que fa referència l'article 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1

d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; l'article 14 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que s'interposin contra els actes administratius definitius.

- c) La resolució del **recurs extraordinari de revisió**, en els supòsits previstos en els articles 125 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- d) Els acords de **revocació dels actes administratius** en els supòsits previstos en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en l'article 74 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com la **rectificació dels errors** materials, de fet o aritmètics, regulada en els articles 109.2 i 74.2 dels respectius textos legals.
- e) La delegació en l'àmbit de contractació en els termes que s'hi contenen en la present resolució, comprèn, totes aquelles competències que la **normativa bàsica sobre contractació pública** atorga a l'òrgan de contractació, que, a títol enunciatiu, són:
- L'aprovació dels plecs i documents que continguin les prescripcions tècniques particulars, i els plecs de clàusules administratives particulars que hagin de regir el contracte, i l'aprovació de totes aquelles actuacions preparatòries dels diferents contractes.
 - L'aprovació de l'expedient de contractació i els documents que l'integren, i l'obertura del procediment d'adjudicació.
 - La declaració de la urgència en la tramitació de l'expedient, si s'escau.
 - L'adjudicació i formalització del contracte.
 - La renúncia a la celebració del contracte o el desistiment en el procediment d'adjudicació.
 - L'adopció d'acords relatius a la modificació, interpretació, pròrroga, suspensió dels contractes, revisió de preus, intervenció i rescat de les concessions, el segrest de la concessió d'obra pública, la resolució dels contractes i les resolucions relatives a l'exigència de responsabilitat contractual per incompliment del contractista i la imposició de penalitats.
 - Les autoritzacions de la cessió dels contractes i subcontractació, en el seu cas.
 - La declaració de lesivitat dels actes anul·lables i la revisió d'ofici dels actes nuls, llevat de la determinació de la indemnització atès el seu caràcter d'indelegable, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei de contractes

del sector públic.

- En general, totes aquelles competències que la normativa bàsica sobre contractació pública atribueix a l'òrgan de contractació amb caràcter delegable i no hagin estat atribuïdes a d'altres òrgans.

f) **En l'àmbit de les competències delegades**, l'adopció d'actes i l'**autorització i la disposició de despeses**, incloses les pluriennals, sempre que s'observin les **prescripcions** següents:

f.1) que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles, o

f.2) que no se superin els percentatges i la resta de requeriments establerts a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, articles concordants del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i resta de normativa de desenvolupament.

Les competències del Ple delegades en la Junta de Govern en matèria de contractació no queden afectades per les dites limitacions.

Segon. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en la pàgina web i en el tauler d'anuncis d'aquesta corporació, en compliment del que disposa l'article 64.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF), aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Tercer. Deixar sense efecte qualsevol altra resolució que, en tot o en part, s'oposi a la present.

Quart. Aquest decret sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple (**Refosa núm. 1/2022**), **entrarà en vigor i produirà efectes jurídics** a partir de la data de la seva aprovació i afectarà als expedients que s'iniciïn a partir d'aquesta data.

Cinquè. En els acords que adopti la Junta de Govern i en les resolucions que es dictin per les diputades i els diputats delegats **haurà de constar expressament** que es realitzen per delegació, la data i el número de Decret que correspongui a la present resolució, així com el BOPB en què aquesta sigui publicada.

Sisè. Donar compte al Ple de la corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que se celebri, en compliment del que disposa l'article 64.4 del ROF".

Metadades del document

Núm. expedient	2019/0013516
Tipus documental	Anunci
Títol	Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.
Codi classificació	A0701 - Cartipàs

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Teresa Muratel Cavero (SIG)	Secretaria Delegada	Signa	15/02/2022 10:30